

「培训活动一览表」庐列教育局幼稚园分部在 2024/25 学年中将举办的专业发展活动，有关内容会定期更新。
请使用教育局培训行事历或其他建议方式报读有关课程。

修订日期: 2024 年 10 月 10 日

培训活动(课程/研讨会/讲座)

一览表 2024/25

课程范畴 /主题	对象			课程名称	场/班 数	每场/ 班 名额	每场/ 班时数 (小时)	模式	举办		课程联络人			备注
	校长	中层 管理 人员 /主 任	教师						月份	年份	姓名	电话	组别	
专业培训	✓	✓	✓	为教师提供基础课程、工作坊及进阶专业课程,以支援非华语学童在幼稚园有效学习中文	2班 基础课 程	40	21 小时	课堂授课及 分享环节	2024 年 11 月至 2025 年 4 月	2024/25 学年	梁爱萍 女士	2892 5038	幼稚园 行政 二组	课程简介： 基础课程帮助参加者加强认识及应用有关的教学理论、知识及技巧,以支援非华语学童在幼稚园学习中文
					2 个 工作坊	40	6 小时	课堂授课及 分组活动	2025 年 3 月及 5 月					工作坊主力于学与教策略,以帮助非华语学童发展中文的聆听、说话、阅读和书写技巧 进阶课程帮助参加者进一步掌握有关教导幼稚园非华语学童的理论、知识及技巧,并在校内担任领导及统筹角色,发展適切

课程范畴 /主题	对象			课程名称	场/班 数	每场/ 班 名额	每场/ 班时数 (小时)	模式	举办		课程联络人			备注
	校 长	中 层 管 理 人 员 / 主 任	教 师						月 份	年 份	姓 名	电 话	组 别	
					1 班 进阶课 程	40	39 小时	课堂授课及 分享环节	2025 年 5 月至 7 月					的校本课程及支援措施 [参加本课程不会计算在每三年 60 小时的持续专业发展活动之内。]
学校行政与 管理	✓	✓	✓	加强幼稚园 校长及教师 沟通技巧课 程	2 班	30	6 小时	讲座	2024 年 10 及 12 月	2024/25 学年	莫敏怡 女士	2892 6366	幼稚园 行政 二组	课程简介： 课程旨在向加强幼稚园教师在与不同背景家长作有效沟通的教育环境中，巩固其与家长协作的技巧，及确立学校投诉管理的策略，并根据实际经验发展处理学校投诉的调解技巧。讲者亦会以亲身经验、案例等参考，让参加者直接将理论实践。

课程范畴 /主题	对象			课程名称	场/班 数	每场/ 班 名额	每场/ 班时数 (小时)	模式	举办		课程联络人			备注
	校 长	中 层 管 理 人 员 / 主 任	教 师						月 份	年 份	姓 名	电 话	组 别	
一般管理 技巧	✓	✓		「高效能人 士的七个习 惯」工作坊	3 场	20	16 小时 (分两 整天 举行)	工作坊	2024 年 11 月至 12 月, 2025 年 1 月	2024/25 学年	莫敏怡 女士	2892 6366	幼稚园 行政 二组	课程简介： 从个人、团队及组织 三个层次开发幼稚园 校长 / 副校长 / 主任 的领导效能
一般管理技 巧	✓	✓	✓	危机管理课 程	3 场	60	6.5 小时	讲座	2024 年 11 月至 12 月, 2025 年 2 月 (暂定)	2024/25 学年	莫敏怡 女士	2892 6366	幼稚园 行政 二组	课程简介： 课程旨在向幼稚园领 袖及教师讲解危机管 理的策略及处理危机 时管理情绪的知识及 技巧。讲者亦会以亲 身管理经验、案例等 参考, 让参加者直接 将理论实践
普通话学与 教	✓	✓	✓	2025 年港澳 教师普通话 能力提升培 训班 (幼稚 园 / 幼稚园 暨幼儿中心 适用)	1 班	30	84 小时	讲座、分组 指导及练习	2025 年 6 月 至 7 月	2024/25 学年	刘嘉慧 女士	2892 6546	幼稚园 行政 二组	课程简介： 通过不同的内地学者 / 专家主讲的讲座, 及小组形式进行普通 话的讲解和练习, 提 升教师的普通话水平 和教学能力

课程范畴 /主题	对象			课程名称	场/班 数	每场/ 班 名额	每场/ 班时数 (小时)	模式	举办		课程联络人			备注
	校 长	中 层 管 理 人 员 / 主 任	教 师						月 份	年 份	姓 名	电 话	组 别	
幼儿园表现	✓	✓	✓	幼儿园质素 评核简介会	2 场	350	3 小时	简介会	9 月	2024	阮运芬 女士	2892 6553	幼儿园 视学组	活动简介： 汇报在 2018/19 至 2023/24 学年接受质 素评核的幼儿园整体 表现，以及简介质素 保证架构的优化措施
学校自评	✓	✓	✓	促进学校自 我评估：简 介《表现指 标（幼稚 园）》[网 上自学模式]	2 班	250	2 小时	网上自学	3 月至 4 月	2025	黄曦漫 女士	2892 5706	幼儿园 视学组	活动简介： 帮助学校理解和应用 表现指标（幼稚 园），提升自我评估 工作的效能
学校发展	✓	✓	✓	幼儿园经验 分享会	1 场	350	3 小时	分享会	7 月	2025	黄曦漫 女士	2892 5706	幼儿园 视学组	活动简介： 学校分享如何通过自 评推动学校持续发展
学校行政	✓	✓	✓	幼儿园校监 及校董培训 课程 – 课节一	1 场	200	3 小时	讲座	10 月	2024	杨溢朗 先生	2892 5000	幼儿园 行政组	活动简介： 向幼儿园校监 / 校董 讲解处理投诉机制及 冲突管理

课程范畴 /主题	对象			课程名称	场/班 数	每场/ 班 名额	每场/ 班时数 (小时)	模式	举办		课程联络人			备注
	校 长	中 层 管 理 人 员 / 主 任	教 师						月 份	年 份	姓 名	电 话	组 别	
专业培训	✓	✓		2024/25 学 年幼稚园领 袖专业培训 课程（上海 及浙江）	1 班	36	24 小时	课堂授课、 参观及 分享环节	11 月 (暂定)	2024	陈小宝 女士	2892 5007	幼稚园 行政组	课程简介： 课程旨在提升幼稚园 领袖的专业能力及领 导才能，让他们进一 步了解内地幼儿教育 的最新发展。
学校行政及 财务管理	✓	✓	✓	幼稚园财务 管理简介会	1 场	350	2.5 小时	讲座	11 月至 12 月	2024	梁芷凝 女士	2892 5019	幼稚园 行政组	活动简介： 1. 幼稚园审计经验 分享 2. 提交经审核周年 账目
策略方向及 政策环境	✓	✓	✓	幼稚园校监 及校董培训 课程 – 课节二	1 场	200 (暂定)	3 小时	讲座	1 月 (暂定)	2025	杨溢朗 先生	2892 5000	幼稚园 行政组	活动简介： 向幼稚园校监/ 校董讲解与幼稚 园运作相关的主 要法例/行政规定
专业培训	✓	✓		2024/25 学 年幼稚园领 袖专业培训 课程（北京）	1 班	36	24 小时	课堂授课、 参观及 分享环节	5 月 (暂定)	2025	陈小宝 女士	2892 5007	幼稚园 行政 组	课程简介： 课程旨在提升幼稚园 领袖的专业能力及领 导才能，让他们进一 步了解内地幼儿教育 的最新发展。

课程范畴 /主题	对象			课程名称	场/班 数	每场/ 班 名额	每场/ 班时数 (小时)	模式	举办		课程联络人			备注
	校 长	中 层 管 理 人 员 / 主 任	教 师						月 份	年 份	姓 名	电 话	组 别	
策略方向及 政策环境	✓	✓	✓	幼稚园校监 及校董培训 课程 – 课节三	1 场	200 (暂定)	3 小时	讲座	5 月 (暂定)	2025	杨溢朗 先生	2892 5000	幼稚园 行政组	活动简介： 向幼稚园校监 / 校董 讲解与幼稚园运作相 关的主要法例/行政 规定
学校行政及 财务管理	✓	✓	✓	幼稚园采购 程序简介会	1 场	350	2 小时	讲座	5 月至 6 月	2025	梁芷凝 女士	2892 5019	幼稚园 行政组	活动简介： 1. 向幼稚园简介 《幼稚园采购程序指 引》的内容及进行采 购时应注意的事项 2. 幼稚园诚信采购 分享

- 有关教育局幼稚园教育分部及由其他分部所举办培训活动(课程/研讨会/讲座)的详情，将适时上载教育局网页的培训行事历 (<https://tcs.edb.gov.hk>)。